

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ИГРОВЫХ
ВИДОВ СПОРТА ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА»**

П Р И К А З

« 24 » августа 2023

№ 41

Об организации спортивной подготовки

Во исполнение требований Федерального закона № 329 от 04 декабря 2007 г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об организации спортивной подготовки в МБУ ДО «СШ игровых видов спорта г.Южно-Сахалинска» (далее - Учреждение (Приложение 1));
2. Работникам Учреждения, осуществляющим обеспечение и реализацию спортивной подготовки, принять к использованию настоящего Положения;
3. Разместить утверждённое Положение на сайте, информационном стенде Учреждения;
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Р. Куряев



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации спортивной подготовки
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Спортивная школа игровых видов спорта
города Южно-Сахалинска»

г. Южно-Сахалинск

2023г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации спортивной подготовки в МБУ ДО «СШ игровых видов спорта г.Южно-Сахалинска» (далее Положение), является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию и проведение учебно-тренировочных занятий лиц, проходящих спортивную подготовку в МБУ ДО «СШ игровых видов спорта г.Южно-Сахалинска», (далее Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 30.10.2015 № 999 «Об утверждении требований к обеспечению подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации»;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача России от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 2 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта, культивируемым в Учреждении;

- Локальными нормативными актами Учреждения.

1.3. В настоящем Положении определены следующие субъекты спортивной подготовки в Учреждении:

- администрация Учреждения;

- лица, проходящие спортивную подготовку;

- лица, осуществляющие спортивную подготовку (тренер-преподаватель, другие специалисты, непосредственно участвующие в осуществлении спортивной подготовки);

- медицинские работники и организации;

- иные специалисты, необходимые для организации и обеспечения учебно-тренировочного процесса.

1.3.1. Администрация Учреждения.

Обеспечивает организацию и реализацию учебно-тренировочного процесса в соответствии с доведённым муниципальным заданием.

К лицам, проходящим спортивную подготовку и выступающим на спортивных соревнованиях, в целях настоящего Положения относятся учащиеся, проходящие спортивную подготовку в Учреждении (далее – спортсмены).

Права и обязанности лиц, проходящих спортивную подготовку, определяются в соответствии с Федеральными законами №329-ФЗ от 04.12.2007, № 273-ФЗ 29.12.2012, требованиями локальных актов Учреждения.

Принадлежность лица к Учреждению, определяется на основании приказа о зачислении лица для прохождения спортивной подготовки на основании установленного муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке.

1.3.3. Лица, осуществляющие спортивную подготовку.

Под лицами, осуществляющими спортивную подготовку, в целях настоящего Положения, понимаются работники Учреждения, осуществляющие спортивную подготовку, непосредственно организующие, реализующие и (или) контролирующие реализацию дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

1.3.4. Медицинские организации и работники.

Учреждение в целях проведения медицинских наблюдений, обследования лиц, проходящих спортивную подготовку, взаимодействует с ГБУЗ Сахалинский областной врачебно-физкультурный диспансер.

Непосредственное медицинское сопровождение процесса спортивной подготовки и контроль за соответствием организации и соответствия требованиям осуществляют медицинские работники, находящиеся на спортивных сооружениях в местах проведения учебно-тренировочных занятий.

1.3.5. Иные специалисты, необходимые для организации и обеспечения спортивной подготовки.

Под иными специалистами понимаются работники Учреждения, непосредственно не задействованные в организации, реализации и (или) контроле за реализацией программ спортивной подготовки, но обеспечивающих непрерывный процесс спортивной подготовки (например, административно-управленческий и обслуживающий персонал Учреждения).

1.3.6. Для правового, психологического, научно-методического и медицинского обеспечения спортивной подготовки лиц, проходящих спортивную подготовку, Учреждение, может привлекать специалистов высших учебных заведений, образовательных и физкультурно-спортивных

организаций, а также организаций, осуществляющих научную подготовку, на условиях срочного трудового договора или гражданско-правового договора оказания услуг.

1.4. Система управления спортивной подготовкой в Учреждении.

В компетенцию и задачи Учреждения в части организации и осуществления спортивной подготовки входят:

- определение основных задач и направлений развития культивируемых видов спорта с учетом существующей материальной базы, возможностей и традиций;
- нормативное правовое и методическое обеспечение спортивной подготовки на основе федерального и регионального законодательства, используя настоящее Положение;
- администрирование спортивной подготовки;
- обеспечение деятельности тренеров-преподавателей, осуществляющих спортивную подготовку, на основе муниципального задания;
- осуществление контроля за соблюдением требований при реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки тренерами-преподавателями.

2. Обеспечение деятельности Учреждения по осуществлению спортивной подготовки

2.1. Обеспечение деятельности МБУ ДО «СШ игровых видов спорта г.Южно-Сахалинска» по осуществлению спортивной подготовки включает в себя:

- создание условий для охраны и укрепления здоровья спортсменов и других лиц, участвующих в спортивных соревнованиях и тренировочных мероприятиях;
- обеспечение спортсменов и тренеров-преподавателей необходимыми условиями для проведения учебно-тренировочных занятий и принятия участия в соревнованиях для достижения высоких спортивных результатов.

Основой деятельности Учреждения является реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, разработанных и утвержденных на основе федеральных стандартов спортивной подготовки.

2.2. Научно-методическое обеспечение в Учреждении ведется под руководством заместителя директора, инструкторами-методистами, при кластерном взаимодействии с СахГУ, Центром спортивной подготовки Сахалинской области (далее – ЦСП СО), Департаментом по физической культуре и спорту, Министерством Сахалинской области и другими организациями, и включает в себя:

- обеспечение повышения эффективности тренировочного процесса, подготовки спортивного резерва, роста спортивного потенциала и достижений спортсменов;

- организацию и проведение мониторинга учебно-тренировочной деятельности;

- повышение профессиональной компетенции специалистов, осуществляющих учебно-тренировочный процесс;

- разработку, внедрение, анализ исполнения и, при необходимости, корректировку дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, реализуемых (планируемых к реализации) в Учреждении.

2.3. Организационно-методическое сопровождение спортивной подготовки в Учреждении осуществляется заместителем директора, инструкторами-методистами (другими службами Учреждения по необходимости) в рамках сетевого взаимодействия с ЦСП СО, региональными и всероссийскими федерациями по видам спорта, организациями, учреждениями в целях:

- разработки и апробации авторских, экспериментальных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, методических рекомендаций по их внедрению;

- оказания методической помощи педагогическому составу, осуществляющему спортивную подготовку, при участии во всероссийских, региональных и местных программах и конкурсах;

- обобщения и применение опыта работы по организации и проведению муниципальных, региональных и всероссийских спортивно-массовых мероприятий и организации учебно-тренировочного процесса;

- реализации плана работы с педагогическими кадрами (семинары, консультации, курсы, конференции, круглые столы и др. формы);

- проведения работы с кадровым резервом педагогического состава.

2.4. Финансовое обеспечение спортивной подготовки производится за счет средств субсидии, выделяемой на выполнение муниципального задания, а также привлекаемых денежных средств, получаемые из следующих источников:

- оказание платных услуг;

- добровольны пожертвования физических и юридических лиц;

- целевое финансирование в виде получения грантов.

2.5. Кадровое обеспечение Учреждения при организации и осуществлении спортивной подготовки обеспечивается администрацией Учреждения при взаимодействии со средними специальными и высшими учебными заведениями в сфере образования и физической культуры и спорта,

с учётом требований профессионального стандарта «Тренер-преподаватель» в соответствии с объёмными показателями муниципального задания, доведённого Учредителем.

2.5.1. Штатное расписание Учреждения формируется и утверждается руководителем Учреждения с учетом положений Приказа Минспорта России № 999 от 30.10.2015, Приложение №2.

2.5.2. Педагогическая нагрузка устанавливается в часах, на основании количества групп, проходящих спортивную подготовку, а также режимом эксплуатации спортивных сооружений, на которых осуществляется реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Определение (установление) педагогической нагрузки осуществляется ежегодно, не позднее, чем за неделю до начала учебного (тренировочного) года.

Предельная штатная численность педагогического состава определяется на основании сводного плана комплектования Учреждения с учетом количества учебно-тренировочных групп и количеством часов, предусмотренных реализуемыми дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

При расчете количества часов на проведение занятий, начиная с групп начального этапа спортивной подготовки, возможно предусматривать дополнительное количество часов (в пределах общей нормы часов, предусмотренных на реализацию соответствующей программы) для привлечения кроме основного тренера-преподавателя других необходимых специалистов в соответствии с обоснованием и расчетами на основе утвержденной дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

2.5.3. Повышение квалификации и профессиональная подготовка (переподготовка) педагогического состава и других специалистов в Учреждении планируется, контролируется и организовывается кадровым работником и инструктором-методистом по следующим видам обучения:

- краткосрочное тематическое обучение по вопросам спортивной подготовки;
- тематические семинары, вебинары, форумы, конференции по научно-практическим вопросам совершенствования спортивной подготовки;
- длительное обучение педагогического состава и других специалистов в образовательных организациях дополнительного профессионального образования, имеющей соответствующую лицензию, для углубленного изучения актуальных проблем спортивной подготовки.

Периодичность профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации осуществляется не реже чем один раз в четыре года.

2.5.4. Аттестация педагогического состава и иных специалистов, участвующих в организации и реализации спортивной подготовки, осуществляется в соответствии с приказом Приказ Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2014 г. N 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность».

2.6. Материально-техническое обеспечение определяется наличием спортивных сооружений, медицинского кабинета, оборудования, инвентаря, экипировки, а также проездом к месту проведения соревнований (тренировочных мероприятий) и обратно, питанием, проживанием и по необходимости проведения медицинских мероприятий по обследованию здоровья спортсмена.

3. Организация процесса спортивной подготовки

3.1. Система спортивной подготовки — это многолетний, круглогодичный, специально организованный и управляемый процесс, основанный на научных и практических знаниях.

3.1.1. Этапы спортивной подготовки в Учреждении:

- этап начальной подготовки (далее - ЭНП);
- тренировочный этап (этап спортивной специализации) (далее – ТЭ);
- этап совершенствования спортивного мастерства (далее - ЭССМ).

3.2. учебно-тренировочный год в Учреждении ежегодно устанавливается с 1 сентября по 31 августа следующего календарного года.

3.3. Тренировочную деятельность в группах осуществляют тренеры-преподаватели по видам спорта культивируемые в Учреждении, иные специалисты, необходимые для реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

3.4. Продолжительность этапов спортивной подготовки, наполняемость групп, минимальный возраст для зачисления на этапы спортивной подготовки, максимальный объём тренировочной нагрузки определены дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, утверждёнными в Учреждении.

3.5. Порядок отбора для прохождения спортивной подготовки в Учреждении определён Порядком приёма лиц на обучение.

Порядок и условия перевода на следующий год этапа (этап) спортивной подготовки, отчисления и восстановления лиц определены Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления лиц, проходящих спортивную подготовку в Учреждении.

3.6. Обеспечение безопасности лиц, проходящих спортивную подготовку, реализуется неукоснительным исполнением инструкций по охране труда, по пожарной безопасности, ознакомление с которыми фиксируются в журналах инструктажа по охране труда, соблюдением правил посещения Учреждения.

3.7. Организация и участие в мероприятиях (тренировочные мероприятия, спортивные соревнования, др. мероприятия) за пределами Учреждения, лицами, проходящими спортивную подготовку, осуществляются в соответствии с требованиями законодательства РФ и Положением о порядке организации выездов на спортивные соревнования и тренировочные сборы спортсменов и тренеров-преподавателей, утвержденным локальным актом Учреждения.

4. Организация учебно-тренировочного процесса

4.1. Порядок проведения учебно-тренировочного процесса.

4.1.1. Учебно-тренировочный процесс проводится в соответствии с годовым тренировочным планом каждой группы, рассчитанным на 52 недели (46 недель учебно-тренировочных занятий, непосредственно в условиях спортивной школы, 6 недель в условиях спортивно-оздоровительного (профильного) лагеря, учебно-тренировочных мероприятий или по индивидуальным планам учебно-тренировочной деятельности в каникулярный период для спортсменов, проходящих спортивную подготовку в Учреждении).

4.1.2. Учебно-тренировочный процесс проводится в соответствии с утвержденным расписанием учебно-тренировочных занятий.

4.1.3. Учебно-тренировочные занятия измеряются в академических часах (45 минут).

4.2. Формы осуществления учебно-тренировочного процесса.

4.2.1. Групповые учебно-тренировочные занятия проводятся на этапе начальной подготовки, тренировочном этапе по годовому тренировочному плану каждой группы и этапе спортивного совершенствования мастерства по индивидуальным планам.

4.2.2. Самостоятельная работа по индивидуальным планам проводится спортсменами вне Учреждения, в период каникул, межсезонья.

4.2.3. Учебно-тренировочные мероприятия (сборы) различной направленности организуются и проводятся Учреждением для

обеспечения круглогодичной спортивной подготовки и эффективной подготовки к участию в соревнованиях. Направленность, содержание и продолжительность учебно-тренировочных сборов определяется в зависимости от этапа спортивной подготовки, ранга предстоящих соревнований, а также с учетом перечня учебно-тренировочных сборов, согласно календарному плану на спортивный сезон.

4.2.4. Участие в спортивных соревнованиях и других мероприятиях организовываются Учреждением для обеспечения возможности спортсменам показать спортивный результат и выполнить требования спортивной квалификации.

4.2.5. Инструкторская и судейская практика осуществляется, начиная с тренировочного этапа в виде помощи тренеру при проведении учебно-тренировочного занятия, участия в судействе соревнований Учреждения.

4.2.6. Медико-восстановительные мероприятия проводятся в виде процедур обеспечивающих восстановление функций организма, а также медико-биологическим сопровождением.

4.2.7. Тестирование (сдача нормативов) и контроль освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки проводится на всех этапах спортивной подготовки, включая результаты сдачи нормативов по общей и специальной физической подготовке, контрольные тестирования технико-тактических умений, а также результаты участия в спортивных соревнованиях и присвоение разрядов.

4.2.8. Медицинский контроль (диспансеризация, медосмотры).

4.3. Расписание учебно-тренировочных занятий (тренировок).

4.3.1. Расписание составляется в виде еженедельного графика проведения занятий по группам, утвержденного руководителем Учреждения, размещается на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения.

4.3.2. При составлении расписания учебно-тренировочных занятий (тренировок) продолжительность одного занятия рассчитывается в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки по видам спорта культивируемыми в Учреждении:

- на этапе начальной подготовки не более 2 часов;
- на тренировочном этапе не более 3 часов;
- на этапе совершенствования спортивного мастерства не более 4 часов;
- при проведении более одного учебно-тренировочного занятия в один день суммарная продолжительность занятий не более 8 часов.

4.3.3. Допускается проведение учебно-тренировочных занятий одновременно с занимающимися из разных групп по программам спортивной подготовки.

- 4.3.4. Не допускается проведение учебно-тренировочных занятий одновременно с занимающимися из разных групп по программам спортивной подготовки при условии:

- превышения единовременной пропускной способности спортивного сооружения;

- превышения максимального количественного состава объединенной группы при проведении занятий с занимающимися из различных групп максимальный количественный состав определяется по группе, имеющей меньший показатель. Например: а) при объединении в расписании занятий в одну группу, занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства и на тренировочном этапе максимальный количественный состав не может превышать 10 человек;

- объединения в расписании в одну группу занимающихся на тренировочном этапе (углубленной специализации) и на этапе начальной подготовки максимальный количественный состав не может превышать 12 человек.

4.3.4. Расписание учебно-тренировочных занятий утверждается с учетом пропускной способности спортивного объекта, смен обучения в образовательных организациях, мнения педагогического совета Учреждения.

4.4. Учебно-тренировочные занятия приостанавливаются локальным актам Учреждения в случаях:

- объявления карантина;

- при низком температурном режиме согласно СанПин 2.1.3678-20 от 24.12.2020г. № 44;

- другие чрезвычайные обстоятельства.

5. Планирование учебно-тренировочного процесса

5.1. Учебно-тренировочный процесс в Учреждении, ведется в соответствии с ежегодным общим учебно-тренировочным планом группы (ЭНП, ТЭ) или индивидуальным планом спортсмена (ЭССМ), составленными тренерами-преподавателями до начала учебно-тренировочного года, и представленного инструктору-методисту, курирующему вид спорта.

5.2. План (конспект) учебно-тренировочного занятия составляется тренером-преподавателем на основе общего учебно-тренировочного или индивидуального планов, утверждённых директором Учреждения, и прилагаются к журналу учета посещаемости группы ежемесячно.

5.3. Общий, индивидуальный планы и план (конспект) учебно-тренировочного занятия составляется в формате А4, шрифт 14 Times New Roman, интервал 1.

5.4. Ежегодное планирование учебно-тренировочного процесса на спортивный сезон (год) рекомендуется осуществлять с учетом следующих положений.

5.4.1. Перспективное планирование (на олимпийский цикл - 4 года), позволяющее определить этапы реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

5.4.2. Ежегодное планирование, позволяющее составить план проведения групповых и индивидуальных учебно-тренировочных занятий и промежуточной (итоговой) аттестации занимающихся, сдачи контрольных нормативов.

5.4.3. Ежеквартальное планирование, позволяющее спланировать работу по проведению индивидуальных учебно-тренировочных занятий:

- самостоятельную работу лиц, проходящих спортивную подготовку, по индивидуальным планам;

- учебно-тренировочные сборы;

- участие в спортивных соревнованиях и иных мероприятиях.

5.4.4. Ежемесячное планирование (не позднее чем за месяц до планируемого срока проведения) инструкторская и судейская практика, а также медико-восстановительные и другие мероприятия.

5.5. При планировании объемов работы тренеров-преподавателей и иных специалистов, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, учитываются годовые планы работы с группами, нагрузка утверждается локальным актом Учреждения, предусматривающим:

- работу одного тренера-преподавателя, и (или) иного специалиста (указанного в подпункте 1.3.5 данного Положения) с группой занимающихся в течение всего учебного года;

- одновременную работу двух и более тренеров-преподавателей и (или) иных специалистов (указанных в подпункте 1.3.5 данного Положения) с одними и теми же занимающимися (группой), закрепленными приказом руководителя одновременно за несколькими специалистами с учетом специфики избранного вида спорта, либо в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки или федеральными государственными требованиями;

- бригадный метод работы (работа по реализации дополнительных образовательных программы спортивной подготовки более чем одного тренера-преподавателя и (или) другого специалиста (указанного в подпункте 1.3.5 данного Положения), непосредственно осуществляющих педагогический процесс по этапам (периодам), с контингентом учащихся, (закрепленным

приказом руководителя персонально за каждым специалистом) с учетом конкретного объема, сложности и специфики работы.

5.6. Выездные учебно-тренировочные мероприятия организуются согласно Положения Учреждения о порядке направления лиц, проходящих спортивную подготовку и их представителей на межмуниципальные, межрегиональные, всероссийские, международные спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия.

5.6.1. Локальным актом Учреждения утверждаются:

- список участников учебно-тренировочного мероприятия;

- расписание занятий на учебно-тренировочном мероприятии (разрабатывается согласно годовому или индивидуальному планам спортивной подготовки на каждый день учебно-тренировочного мероприятия педагогическим составом, осуществляющим работу со спортсменами на учебно-тренировочном мероприятии);

- распорядок дня во время учебно-тренировочного мероприятия (разрабатывается педагогическим составом, осуществляющим работу со спортсменами на учебно-тренировочном мероприятии) включает в себя время учебно-тренировочных занятий, время отдыха, время приема пищи, другие мероприятия (теоретические занятия, культурные и т.п.);

5.6.2. При организации и проведении учебно-тренировочного мероприятия допускаются двухразовые тренировки для всех участников, независимо от этапа спортивной подготовки.

6. Соревновательная деятельность

6.1. Осуществляется на основе сформированного календарного плана спортивных и физкультурных мероприятий Учреждения, согласованного на педагогическом совете и утвержденного локальным актом Учреждения.

Внесение изменений в календарный план, осуществляется администрацией Учреждения на основании заявления тренера-преподавателя без согласования с педагогическим советом и утверждается локальным актом Учреждения, в случае отсутствия финансирования, администрация Учреждения вправе отказать во внесении изменений в календарный план мероприятий Учреждения.

6.2. Спортивные соревнования подразделяются на контрольные, отборочные и основные соревнования, их количество и назначение определены дополнительными образовательными программами спортивной подготовки Учреждения и ежегодными общими учебно-тренировочными, индивидуальными планами.

6.3. Спортсмены, проходящие спортивную подготовку и тренеры-

преподаватели, её осуществляющие, направляются Учреждением на спортивные соревнования по виду спорта в соответствии с календарным планом Учреждения и Положением о порядке направления лиц, проходящих спортивную подготовку и их представителей на межмуниципальные, межрегиональные, всероссийские, международные спортивные соревнования и учебно-тренировочные мероприятия.

6.4. Финансовые расходы на командирование несет Учреждение за счет и в пределах выделенных бюджетных ассигнований, а при их недостаточности за счет спонсорских средств, добровольных пожертвований, внебюджетных средств Учреждения.

6.5. Основными условиями и требованиями для участия спортсменов в спортивных соревнованиях, проходящих спортивную подготовку в Учреждении, являются:

- соответствие возраста и пола участника положению (регламенту) об официальных спортивных соревнованиях и правилам вида спорта;

- соответствие уровня спортивной квалификации участника положению (регламенту) об официальных спортивных соревнованиях согласно положениям Единой всероссийской спортивной классификации по видам спорта «Баскетбол», «Настольный теннис», «Пулевая стрельба», «Теннис», «Хоккей»;

- выполнение плана спортивной подготовки;

- прохождение предварительного соревновательного отбора (при необходимости);

- наличие соответствующего медицинского заключения о допуске к участию в спортивных соревнованиях;

- соблюдение общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями.

6.6. Положение (регламент) о проведении спортивного соревнования является основанием для направления спортсменов и тренеров-преподавателей на данное спортивное соревнование.

6.7. Документом, подтверждающим участие в спортивном соревновании, является официальный протокол спортивного соревнования, заверенный печатью организаторов и (или) размещенный на официальном сайте общероссийской спортивной федерации по виду спорта (его регионального, местного отделения) или уполномоченного соответствующим органом местного самоуправления и исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере образования, физической культуры и спорта.

6.8. Планируемые показатели соревновательной деятельности должны быть обозначены в общих годовых и индивидуальных планах лиц, проходящих спортивную подготовку.

6.8.1. Под планируемыми показателями соревновательной деятельности подразумевается участие в соревнованиях спортивного сезона, результаты участия спортсмена в соревнованиях и выполнение квалификационных требований ЕВСК.

6.8.2. Соревновательная нагрузка на каждый конкретный старт определяется тренером-преподавателем в соответствии с планом подготовки группы, спортсмена.

7. Инструкторская и судейская практика

7.1. Указанные занятия проводятся со спортсменами в целях получения ими знаний и навыков инструктора по спорту, судьи по спорту для последующего привлечения к инструкторской и судейской деятельности.

7.2. Занятия проводятся в единстве с теоретической подготовкой и соревновательной деятельностью, начиная с первого года тренировочного этапа спортивной подготовки.

8. Медико-восстановительные мероприятия

8.1. Проводятся с целью медицинского обеспечения спортивной подготовки (периодические медицинские осмотры 1-го раз в год, углублённое медицинское обследование не реже 2-х раз в год, дополнительные медицинские осмотры перед очередным участием в спортивных соревнованиях, после болезни или травмы, врачебно-педагогического наблюдения).

8.2. Вопросы восстановления решаются в ходе отдельных учебно-тренировочных занятий и соревнований, в интервалах между мероприятиями. Конкретное время на восстановительные мероприятия определяется тренером-преподавателем в соответствии с учебно-тренировочными планами и программными требованиями.

8.3. Медицинские осмотры проходят все спортсмены, проходящие спортивную подготовку в Учреждении в соответствии с установленным планом-графиком мероприятий Областного врачебно-физкультурного диспансера Сахалинской области.

8.4. В случае получения травмы спортсменов, обнаружения признаков заболеваний (во время процесса спортивной подготовки) тренер-преподаватель обязан сообщить администрации Учреждения, родителям

(законным представителям) спортсмена в соответствии с Инструкцией по охране труда и обеспечения безопасности спортсменов.

9. Методическая (организационно-методическая) работа

9.1. Указанная работа тренера-преподавателя измеряется в астрономических часах, занимает оставшуюся часть времени от непосредственного педагогического процесса (другая (прочая) работа тренера-преподавателя в соответствии с должностной инструкцией).

9.2. Содержание методической работы тренера-преподавателя, направлено на совершенствование умений, приобретение и повышение уровня знаний, необходимых для эффективной организации и проведения процесса спортивной подготовки (методическая работа, медико-восстановительные мероприятия, инструкторская и судейская практика, тестирование и контроль, отбор и спортивная ориентация, участие в семинарах и т.п.).

9.3. Выполнение методической работы тренерско-преподавательским составом контролируется лицами, назначенными локальным актом Учреждения.

10. Организационная работа

10.1. Родительские собрания проводятся в группах ЭНП, ТЭ, ЭССМ два раза в учебном (тренировочном) году, или по необходимости, с участием руководства Учреждения (директор, заместитель директора, инструктор-методист), тренера-преподавателя, законных представителей занимающихся.

10.2. В начале учебного (тренировочного) года родительское собрание проводится в группах с целью ознакомления родителей с правилами внутреннего распорядка Учреждения, правилами посещения, правилами техники безопасности, повышения мотивации у родителей к занятиям ребёнка по виду спорта, ведению здорового образа жизни, воспитания личности ребёнка посредством индивидуального психологического подхода и достижений результатов в спорте.

10.3. По окончании учебного (тренировочного) года родительские собрания в группах проводятся с целью подведения итогов и переводов детей в группы следующих годов или этапов спортивной подготовки.

11. Обеспечение порядка и соблюдение техники безопасности.

11.1. Тренер-преподаватель встречает занимающихся ЭНП в холле за 10 минут до начала учебно-тренировочного занятия и провожает их в холл после занятия.

11.2. Тренер-преподаватель обеспечивает соблюдение правил посещения Учреждения занимающимися порядок в раздевалках и душевых перед и после учебно-тренировочного занятия.

11.3. В случае нарушения порядка или техники безопасности спортсменом на занятии, тренер-преподаватель обязан поставить в известность администрацию Учреждения и законного представителя занимающегося, провести беседу о необходимости соблюдения правил посещения и техники безопасности в Учреждении с фиксацией беседы в журнале учёта групповых занятий по спортивной подготовке в разделе 7 «Работа по направлениям» в подразделе «Воспитательная работа».